

1. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA A DEFINÍCIA POJMOV

- 1.1. Tieto obchodné podmienky (ďalej ako „OP“) definujú pravidlá a podmienky dodávateľa pri zneškodňovaní dovážaných odpadových vôd na základe zmluvy uzatvorenej medzi objednávatelom a dodávateľom.
- 1.2. **Objednávateľ** je právnická alebo fyzická osoba, ktorá prepravuje odpadovú vodu, od pôvodcu do ČOV.
- 1.3. **Dodávateľ** je právnická osoba: „Severoslovenské vodárne a kanalizácie, a.s.“, ktorá prevádzkuje ČOV, kde prebieha príjem a zneškodňovanie odpadových vôd.
- 1.4. **Čistiareň odpadových vôd** (ďalej ako „ČOV“) je súbor stavebných a prevádzkových objektov, na ktorých dochádza k zneškodňovaniu odpadových vôd.
- 1.5. **Pôvodca** je fyzická alebo právnická osoba, činnosťou ktorej odpadová voda vznikla.
- 1.6. **Cenník** je Cenník výkonov a služieb dodávateľa zverejnený na webovej stránke dodávateľa www.sevak.sk.
- 1.7. **Odpadovou vodou** (ďalej len „OV“) sa rozumie na ČOV dovážaný obsah cisterien v súlade so zmluvou a Cenníkom.
- 1.8. **Miesto príjmu OV** (ďalej len „MPOV“) je technologický stupeň ČOV, kde dochádza k príjmu obsahu cisterny. Každá ČOV môže mať jedno alebo viac MPOV. Je to miesto určené výlučne na príjem OV podľa zmluvy.
- 1.9. **Cisterna** je vozidlo vybavené nádržou určenou k prevozu OV na cestných komunikáciách, v prevezení: vozidlo, príves, alebo náves. Je určená max. pracovným objemom nádrže OV, evidenčným číslom vozidla (EČV), s platným technickým preukazom a povinným zmluvným poistením.
- 1.10. **Rezervačný systém** je webová aplikácia dodávateľa, nachádzajúca sa na stránke www.sevak.sk, kde prebieha vytvorenie rezervácie termínu pre dovoz OV.
- 1.11. **Platnou rezerváciou** je nezrušená rezervácia pre príjem OV z cisterny do ČOV cez MPOV, vytvorená a potvrdená emailom z rezervačného systému.
- 1.12. Zneškodňovanie OV sa okrem iného riadi Zákonom o odpadoch č. 79/2015 Z.z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Vyhláškou MŽP SR č. 365/2015 Z.z., ktorou sa stanovuje katalóg odpadov, Zákonom o vodách č. 364/2004 Z.z. a o zmene zákona SNR č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, Zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a Zákonom č. 39/2007 o veterinárnej starostlivosti v súlade s Nariadením EPaR č. 1069/2009.

2. POVINNOSTI A ZODPOVEDNOSŤ OBJEDNÁVATEĽA

- 2.1. Objednávateľ je povinný riadne identifikovať dovážanú OV, prideliť OV správne katalógové čísla v „Sprievodnom lístku na prepravu odpadových vôd“ (ďalej ako „SL“), v prípade dovozu srážky v „Zbernom liste“ (ďalej ako „ZL“).
- 2.2. Objednávateľ je povinný pravdivo, úplne a čitateľne vyplniť SL alebo ZL v troch vyhotoveniach a uviesť v SL alebo ZL čísla platnej rezervácie vytvorenej v rezervačnom systéme.

- 2.3. Prevzatím OV od pôvodcu preberá objednávateľ zodpovednosť za OV vrátane jej zloženia, množstva, pravdivosti a úplnosti údajov uvedených pri rezervácii a v SL/ZL.
- 2.4. Objednávateľ je povinný vytvoriť rezerváciu termínu dovozu OV na ČOV v súlade s článkom 7 týchto OP a bez platnej rezervácie nie je oprávnený dovezenú OV vypustiť na MPOV.
- 2.5. Vjazd cisterny objedávateľa na MPOV je povolený iba za prítomnosti obsluhy ČOV a pri platnej rezervácii priradenej k danej cisterne v rezervačnom systéme.
- 2.6. Objednávateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi na účely vytvorenia konta v rezervačnom systéme pre každú cisternu platné EČV, technický preukaz, ďalej platnú emailovú adresu a mobilné telefónne číslo určené pre konkrétnu cisternu.
- 2.7. Objednávateľ je povinný jazdiť v areáli ČOV s vozidlom iba po vyhradených komunikáciách.
- 2.8. Objednávateľ je povinný riadiť sa pokynmi obsluhy ČOV.
- 2.9. Objednávateľ je povinný pred vypustením OV na MPOV odovzdať obsluhu ČOV jedno vyhotovenie vyplneného SL resp. ZL a umožniť obsluhu ČOV vykonať kontrolu údajov vrátane overenia čísla rezervácie.
- 2.10. Objednávateľ je povinný na MPOV doviezť a pripraviť na prevzatie výhradne zmluvne dohodnutý druh OV podľa platnej rezervácie.
- 2.11. Objednávateľ je povinný bezodkladne vyčistiť priestor MPOV po prevzatí OV a odstrániť všetky nečistoty vzniknuté dovozom a vypustením OV.
- 2.12. Objednávateľ je povinný strpieť kontrolu a odber kontrolnej bodovej vzorky OV.
- 2.13. Objednávateľ je povinný uhradiť dodávateľovi sadzbu za nadlimitné znečistenie OV podľa článku 11 týchto OP.
- 2.14. Objednávateľ je povinný vždy pravdivo uviesť údaje o OV (rezervácia, SL/ZL) pri vytvorení rezervácie ako aj na tlačive SL, resp. ZL. Dodávateľ je oprávnený tieto údaje preveriť a v prípade rozdielov má dodávateľ právo zmeniť druh OV a s tým súvisiacu cenu.
- 2.15. Objednávateľ je povinný zabezpečiť, aby OV neobsahovali:
 - a) hrubé mechanické nerozpustené látky,
 - b) prioritné látky uvedené v prílohe č. 1 zákona č. 364/2004 Z.z. o vodách - v platnom znení
- 2.16. Objednávateľ je povinný doviezť OV na MPOV v súlade s platnou rezerváciou a prevádzkovými predpismi MPOV, ktorý je umiestnený v areáli MPOV.
- 2.17. Objednávateľ je povinný bezodkladne odstrániť z MPOV dovezený obsah cisterny, ktorý nebol prevzatý dodávateľom z dôvodu na strane objedávateľa (najmä porušenie týchto OP, nepravdivé údaje o rezervácii, SL/ZL). Náklady s tým spojené znáša v plnej miere objednávateľ.
- 2.18. Objednávateľ sa zaväzuje že nebude pri zvoze OV miešať do jednej cisterny viaceré druhy OV.

3. PRÁVA, POVINNOSTI A ZODPOVEDNOSŤ DODÁVATEĽA

- 3.1. Dodávateľ je povinný prevádzkovať rezervačný systém pre dovoz OV na ČOV a zabezpečiť jeho funkčnosť v

rozsahu potrebnom na vytváranie, zmenu a zrušenie rezervácií zo strany objednávateľov. Dodávateľ si vyhradzuje obmedzenie prevádzky rezervačného systému z dôvodu plánovanej údržby a vyššej moci („vis maior“).

3.2. Dodávateľ poskytne objednávateľovi SL a ZL v primeranom množstve a je oprávnený požadovať ich použitie v súlade s týmito OP.

3.3. Dodávateľ umožní vjazd cisterny s platnou rezerváciou na MPOV, ak sú splnené technické a prevádzkové podmienky ČOV a neexistujú dôvody na odmietnutie prevzatia OV podľa týchto OP.

3.4. Dodávateľ má právo vykonať kontrolu, odber a rozbor bodových vzoriek OV podľa článku 11 týchto OP a príslušných právnych predpisov.

3.5. Dodávateľ stanoví cenu za nadlimitné znečistenie a ostatné spoplatnené úkony v súlade s Cenníkom a článkom 11 týchto OP; k stanoveným cenám účtuje DPH podľa platných právnych predpisov.

3.6. Dodávateľ je oprávnený v prípade opakovaného porušenia niektorého z bodov článku 2 alebo článku 7 týmito OP zo strany objednávateľa ukončiť zmluvu odstúpením alebo výpoveďou podľa článku 6 týchto OP.

3.7. Dodávateľ vytvorí pre každú cisternu objednávateľa samostatné konto v rezervačnom systéme, viazané na email, mobilný telefónny kontakt, EČV, max. prevádzkový objem cisterny, zmluvne povolený druh OV a MPOV; bez takto vytvoreného konta nie je možné vytvárať rezervácie.

3.8. Dodávateľ je oprávnený odmietnuť prevzatie OV na MPOV:

- z prevádzkových dôvodov, najmä pri maximálnom prítoku množstva a znečistenia na ČOV, a to len po dobu, kým tieto dôvody trvajú; v takom prípade môže objednávateľovi ponúknuť zmenu MPOV na náklady objednávateľa,
- v prípade nedodržania požiadaviek podľa článku 2 a článku 7 týchto OP alebo pri neexistencii platnej rezervácie.

3.9. V prípade vzniku havarijného stavu na ČOV alebo jej recipiente v dôsledku neplnenia povinností objednávateľa podľa článku 2, najmä bodu 2.15, prenesie dodávateľ po preukázaní viny trestnoprávnu a majetkovú zodpovednosť na objednávateľa a vyúčtuje mu náklady na likvidáciu havárie a spôsobené škody.

3.10. Dodávateľ je povinný viditeľne označiť jednotlivé MPOV na ČOV.

4.SPÔSOB STANOVENIA CENY A PLATOBNÉ PODMIENKY

4.1. Za určené množstvo OV pre účely fakturácie sa považuje maximálny pracovný objem nádrže cisterny uvedený v TP, pripravený na MPOV s platnou rezerváciou.

4.2. Cena sa stanovuje v súlade so Zmluvou, Cenníkom a bodom 4.1 týchto OP.

4.3. Ceny za zneškodnenie jednotlivých druhov OV sú zverejnené v Cenníku.

4.4. Ak počas trvania zmluvného vzťahu dôjde k zmene cien, dodávateľ bude o týchto zmenách informovať emailom a na svojej webovej stránke www.sevak.sk. Túto cenu sa zaväzuje objednávateľ akceptovať.

4.5. K stanoveným cenám sa fakturuje daň z pridanej hodnoty podľa platných právnych predpisov.

4.6. Podkladom pre zaplatenie poskytnutej služby je faktúra, ktorú dodávateľ vystaví objednávateľovi 1x za mesiac, pokiaľ sa v zmluve nedohodne inak. Objávateľ je povinný uhradiť faktúru vystavenú dodávateľom v lehote splatnosti do 14 dní odo dňa doručenia faktúry. Rozhodujúcim dátumom pre posúdenie dodržania lehoty splatnosti je dátum pripísania platby na účet dodávateľa.

4.7. Ak objednávateľ neuhradí faktúru v dohodnutej lehote splatnosti, je dodávateľ oprávnený uplatniť si u objednávateľa nárok na úrok z omeškania z nezaplatenej sumy za každý deň omeškania podľa ustanovení Obchodného zákonníka.

4.8. Pri úhrade faktúry je objednávateľ povinný použiť variabilný a špecifický symbol uvedený na faktúre.

4.9. V prípade neuhradenia faktúry za poskytované služby môže dodávateľ odmietnuť poskytovanie služieb až do doby úhrady všetkých neuhradených faktúr. O odmietnutí poskytovania služieb bude dodávateľ objednávateľa informovať.

5.PODMIENKY ZNEŠKODŇOVANIA OV

5.1. Zoznam prevádzkovaných MPOV v správe dodávateľa:

- MPOV Bytča 1 je merná stanica príjmu OV s ručným mechanickým predčistením v areáli ČOV Bytča. Pripojenie savičky je bajonetovým uzáverom. Povolené vypúšťanie do max. prietoku 100 m³/h.
- MPOV Krásno nad Kysucou 1 v areáli ČOV Krásno nad Kysucou je príjmová stanica OV.
- MPOV Rajec 1 je príjmová stanica OV s automatickým mechanickým predčistením v areáli ČOV Rajec.
- MPOV Turzovka 1 je v areáli ČOV Turzovka príjmová stanica OV.
- MPOV Žilina 1 je na prítoku v areáli SČOV Žilina.
- MPOV Žilina 2 je nádrž havarijného prielivu medzi vyhnívacími nádržami v areáli SČOV Žilina.
- MPOV Žilina 3 je prevzdušňovacia nádrž SČOV Žilina.
- MPOV Čadca 1 je v areáli ČOV Čadca na prítoku OV do ČOV.
- MPOV Čadca 2 je v areáli ČOV Čadca fekálna stanica.

5.2. Dovozy OV podľa bodov 11.1d a 11.1f platného Cenníka je možný na:

- MPOV Žilina 2
- MPOV Čadca 2

5.3. Dovozy OV podľa bodov 11.1a a 11.1g platného Cenníka je možný na:

- MPOV Žilina 3
- MPOV Čadca 1

5.4. Dovozy OV podľa bodov 11.1b a 11.1c platného Cenníka je možný na:

- MPOV Žilina 1
- MPOV Čadca 1

5.5. Dovozy OV podľa bodu 11.1e platného Cenníka je možný na:

- MPOV Bytča 1
- MPOV Krásno nad Kysucou 1
- MPOV Rajec 1
- MPOV Turzovka 1
- MPOV Žilina 1

f) MPOV Čadca 1

5.6.Prevzatie OV podľa 11.1d platného Cenníka je možné len po zhomogenizovaní a odkostkovaní objednávateľom a za prítomnosti a kontroly obsluhou ČOV.

6.Doba plnenia, zmeny a ukončenie zmluvy

6.1.Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú a nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami pokiaľ nie je dohodnuté v zmluve inak.

6.2.Zmluvu je možné meniť v písomnej forme dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ak nie je v zmluve alebo v týchto OP uvedené inak. Dodatok sa nevyžaduje pri zmene identifikačných údajov zmluvnej strany (zmena priezviska objednávateľa, obchodného mena, korešpondenčnej adresy bankového spojenia, kontaktných údajov a pod.), kedy na zmenu postačuje jednostranné písomné oznámenie doručené druhej zmluvnej strane.

6.3.Zmluvu je možné ukončiť dohodou, výpoveďou a to uplynutím výpovednej lehoty. Výpovedná lehota je dohodnutá na 30 dní odo dňa doručenia písomnej výpovede. Každá zmluvná strana môže odstúpiť od zmluvy v prípade porušenia zmluvných podmienok druhou zmluvnou stranou. Dodávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, ak objednávateľ podstatne porušuje ustanovenia zmluvy. V takomto prípade je odstúpenie od zmluvy účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

6.4.Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:

- omeškanie so zaplacením faktúry,
- omeškanie so zaplacením zmluvnej pokuty,
- ak objednávateľ neuskutočnil dovoz OV minimálne 1 x za rok,
- ak OV obsahuje prioritné látky podľa bodu 2.15b)
- ak objednávateľ použije pre vypustenie obsahu cisterny iné miesto v správe dodávateľa ako MPOV.
- ak objednávateľ privezie na MPOV opakovane iný druh OV aký uviedol na SL alebo na ZL.

6.5.Uzatvorením novej zmluvy sa predchádzajúca zmluva ruší.

7.REZERVAČNÝ SYSTÉM

7.1.Objednávateľ je povinný pred každým príjazdom cisterny na ČOV vytvoriť rezerváciu termínu v rezervačnom systéme.

7.2.Rezervácia sa vytvára prostredníctvom účtu cisterny, ktorý je viazaný na konkrétnu cisternu objednávateľa a slúži na evidenciu dovozov OV.

7.3.Účet cisterny je viazaný na email, mobilný telefónny kontakt, EČV a max. prevádzkový objem cisterny, zmluvne povolené OV a MPOV. Každá cisterna musí byť registrovaná pod svojim vlastným emailom. Email slúži aj na doručovanie oznámení o vytvorení, zmene a zrušení rezervácie.

7.4.Bez platnej rezervácie nebude možný vjazd na MPOV, prevzatie, ani zneškodnenie OV. Obsluha ČOV je oprávnená vjazd vozidla bez platnej rezervácie odmietnuť.

7.5.Vytvorenie rezervácie je možné najskôr 7 kalendárnych dní vopred. Dodávateľ je oprávnený v odôvodnených

prípadoch kapacitného alebo havarijného charakteru rezerváciu jednostranne zmeniť alebo zrušiť, o čom objednávateľ informuje prostredníctvom rezervačného systému alebo emailom.

7.6.Zrušenie rezervácie je možné najneskôr do konca kalendárneho dňa (do 23:59h), ktorý predchádza dňu rezervovaného termínu. Nezrušenie rezervácie sa posudzuje ako využitie rezervovanej kapacity.

7.7.Spoplatnenie nevyužitej rezervácie sa vykoná podľa platného Cenníka ako paušálna náhrada nákladov za blokáciu kapacity. V prípade nezrušenia rezervácie bude táto poplatená podľa čl.4 aj v prípade, že nedôjde k prevzatíu OV na MPOV.

7.8.Prevzatie OV na MPOV je možné len s platnou rezerváciou vytvorenou prostredníctvom účtu cisterny; číslo rezervácie musí byť uvedené v SL alebo ZL a predložené obsluhu ČOV pred vstupom na ČOV a pred vypustením OV z cisterny.

7.9.Bez platnej rezervácie nie je možný vjazd cisterny na MPOV; v prípade pokusu o vjazd bez rezervácie je dodávateľ oprávnený uložiť objednávateľovi zmluvnú pokutu podľa článku 10 týchto OP.

7.10.Pri vytváraní rezervácie je dostupná informácia s mapovým podkladom, kde sa MPOV vybratý pre rezerváciu nachádza.

8.DORUČOVANIE

8.1.Všetky listiny, objednávky, dokumenty, požiadavky a oznámenia (ďalej len „PÍDOMNOSTI“) budú medzi ZMLUVNÝMI STRANAMI zabezpečované listami doručenými poštou alebo osobne alebo e-mailom, pokiaľ v ZMLUVE, v týchto OP alebo v právnych predpisoch nie je pre určitú formu komunikácie vyhradený len určitý spôsob doručovania.

8.2.Na účely doručovania sa za písomnú formu komunikácie považuje aj komunikácia prostredníctvom emailu.

8.3.Ak bola PÍDOMNOSŤ zasielaná poštou, považuje sa za doručenie dňom, v ktorom ju adresát prevzal alebo odmietol prevziať, alebo dňom jej vrátenia odosielateľovi bez ohľadu na dôvod nedoručenia, ak sa uložená zásielka zaslaná na adresu podľa zmluvy/objednávky vrátila späť odosielateľovi.

8.4.Ak bolo oznámenie zasielané e-mailom alebo doručované osobne v pracovný deň v čase od 8.00 hod do 14.00 hod., považuje sa za doručenie v momente prenosu resp. doručenia oznámenia, inak v nasledujúci pracovný deň.

8.5.ZMLUVNÉ STRANY sa zaväzujú oznamovať si navzájom akékoľvek zmeny údajov, ktoré sa ich týkajú a sú potrebné na prípadné vykonanie doručenia PÍDOMNOSTI, najmä všetky zmeny údajov týkajúcich sa uzavretej ZMLUVY, zmenu, či zánik ich právnej subjektivity, adresu ich sídla, miesta podnikania alebo bydliska, bankového spojenia, vstup do konkurzného konania, reštrukturalizácie alebo likvidácie. Ak niektorá ZMLUVNÁ STRANA nesplní túto povinnosť, nebude oprávnená namietat', že neodbržala akékoľvek OZNÁMENIE, a zároveň zodpovedá za akúkoľvek takto spôsobenú škodu. V pochybnostiach platí, že dotknutá ZMLUVNÁ STRANA zmenu preukázateľne neoznámila druhej ZMLUVNEJ STRANE.

9. REKLAMÁCIE

9.1. Reklamačné konanie sa riadi Reklamačným poriadkom (ďalej len „RP“) dodávateľa a príslušnými predpismi. Objednávateľ prehlasuje, že sa oboznámil s RP dodávateľa. RP je k dispozícii v sídle dodávateľa na všetkých jeho kontaktných miestach a na internetových stránkach dodávateľa.

10. ZMLUVNÉ POKUTY

- 10.1. Podkladom pre zaplatenie zmluvnej pokuty je faktúra vystavená dodávateľom s lehotou splatnosti 14 dní odo dňa doručenia faktúry. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo dodávateľa na náhradu škody.
- 10.2. Dodávateľ je oprávnený požadovať od objednávateľa zmluvnú pokutu vo výške 2 000 € za OV, ktoré obsahujú látky podľa bodu 2.15 b) za každý preukázaný prípad zvlášť. Táto zmluvná pokuta sa neuplatňuje na parametre ortuť, nikel, kadmium a olovo – prítomnosť týchto látok je spoplatňovaná podľa bodu 11.7.
- 10.3. Dodávateľ je oprávnený požadovať od objednávateľa zmluvnú pokutu pri porušení bodu 2.11 (nevyčistenie priestoru MPOV po prevzatí OV) vo výške 500,-€.
- 10.4. Dodávateľ je oprávnený požadovať od objednávateľa zmluvnú pokutu pri porušení bodu 2.17. vo výške 500,-€ (neodstránenie dovezeného neprevzatého obsahu cisterny z MPOV).
- 10.5. Dodávateľ je oprávnený požadovať od objednávateľa zmluvnú pokutu vo výške 500 € za vjazd cisterny na MPOV bez platnej rezervácie alebo za pokus o vypustenie OV bez platnej rezervácie, za každý preukázaný prípad samostatne.
- 10.6. Dodávateľ je oprávnený požadovať od objednávateľa zmluvnú pokutu pri porušení bodu 2.15 a) vo výške 500,-€.
- 10.7. Dodávateľ je oprávnený požadovať od objednávateľa zmluvnú pokutu pri porušení bodu 6.4 e) vo výške 500,-€.
- 10.8. Uplatnenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na právo dodávateľa odstúpiť od zmluvy.

11. NADLIMITNÉ ZNEČISTENIE

- 11.1. Dodávateľ si vyhradzuje právo vykonať kontrolu kvality obsahu cisterny a odobrať bodovú vzorku pred alebo počas vypúšťania OV na MPOV.
- 11.2. Objednávateľ má právo vyžiadať si časť odobratej vzorky pre vlastnú analýzu. Objednávateľ svojim podpisom potvrdí odber bodovej vzorky. Odobratá vzorka sa analyzuje v akreditovanom laboratóriu dodávateľa.
- 11.3. Koncentračné limity OV sú stanovené podľa Prílohy č.3 Vyhlášky 55/2004 Z.z. v platnom znení. Pri prekročení týchto limitov je dodávateľ oprávnený uplatňovať sadzby za nadlimitné znečistenie podľa bodu 11.4 a Cenníka.
- 11.4. V prípade kontroly kvality OV a zistenia prekročenia koncentračných limitov (to znamená, že index niektorého z parametrov je vyšší ako 1) sa stanovuje tzv. Index prekročenia kvality OV. Index sa vypočíta podľa vzťahu: $I = X / Y$,
kde:
I – Index prekročenia daného parametra voči limitu OV.
X – koncentrácia daného parametra analyzovaných OV

Y – limit daného parametra OV (podľa Prílohy č.3 Vyhlášky 55/2004 Z.z. v platnom znení)

11.5. Index prekročenia, ktorý bude mať najvyššiu hodnotu, bude použitý pre vynásobenie štandardnej cenníkovej ceny OV.

11.6. Cena bude vypočítaná podľa vzorca:

Cena za príjem = index prekročenia * jednotková cena za likvidáciu OV * množstvo OV podľa čl.4

11.7. V prípade prekročenia koncentračného limitu kovov v OV (ortuť, meď, nikel, chróm celkový, chróm VI, olovo, arzén, zinok, kadmium), ktoré sú stanovené v Prílohe č.3 Vyhlášky 55/2004 Z.z., bude objednávateľovi uložená sadzba za nadlimitné znečistenie ťažkými kovmi vo výške 1000 € za každý parameter a za každý prípad zvlášť. Jedná sa o paušálnu náhradu, ktorá nenahrádza nárok dodávateľa na náhradu škody.

12. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 12.1. V súvislosti s uzatvorením a plnením Zmluvy budeme spracúvať osobné údaje fyzických osôb v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, za účelom splnenia zákonnej povinnosti (čl. 6 ods.1 písm. c)) a podľa čl. 6 ods. 1 písm. f), napr. za účelom komunikácie s príslušnými zamestnancami druhej Zmluvnej strany alebo plynulému chodu prevádzky pri poskytovaní služieb súvisiacich s plnením Zmluvy.
- 12.2. Na strane zmluvnej strany spoločnosti Severoslovenské vodárne a kanalizácie, a.s. je možné kontaktovať osobu zodpovednú za osobné údaje na e-mailovej adrese: dpo@sevak.sk.
- 12.3. Osobné údaje získané v súvislosti s plnením tejto zmluvy budú uchovávané 10 rokov po roku, ktorého sa týkajú a môžu byť poskytnuté niektorým príjemcom určeným podľa zákona.
- 12.4. Dotknuté fyzické osoby, ktorých osobné údaje sú spracúvané, majú právo na prístup k osobným údajom o nich, právo na ich opravu, v určitých prípadoch právo na vymazanie alebo obmedzenie spracúvania, právo namietať proti spracúvaniu, právo na ich prenos inej osobe a právo podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.
- 12.5. Viac informácií ohľadom ochrany osobných údajov nájdete na www.sevak.sk/ochrana-osobnych-udajov.

13. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 13.1. Objednávateľ vyhlasuje Dodávateľovi, že sa s obsahom týchto OP riadne oboznámil pri uzatvorení zmluvy, súhlasí s úpravou práv a povinností vyplývajúcou z týchto OP a zaväzuje sa ich dodržiavať a/alebo plniť, čo vo vzťahu k týmto OP potvrdil v Zmluve. Objednávateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť dodávateľovi každú zmenu, ktorá má vplyv na plnenie zmluvy.
- 13.2. Dodávateľ má právo preveriť všetky údaje poskytnuté objednávateľom, v prípade zistenia rozdielov resp. poskytnutia nepravdivých údajov má dodávateľ právo údaje opraviť podľa zistenia a informovať objednávateľa.

teľa. Ak sa objednávateľ k zisteným skutočnostiam nevyjadrí do 15 dní odo dňa doručenia má sa za to, že s uvedenými zisteniami a údajmi súhlasí.

13.3. Tieto OP nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom 1.11.2026. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené zmluvou alebo OP sa riadia právnymi predpismi, obchodným zákonníkom a pod.

13.4. Platnosť týchto OP zaniká účinnosťou nových OP. Dodávateľ upovedomí objednávateľa o nových OP a to najneskôr do 30 dní pred ich účinnosťou. V prípade, že objednávateľ nesúhlasí s novými OP a medzi zmluvnými stranami nedôjde k inej dohode, má právo objednávateľ odstúpiť od zmluvy, a to písomným oznámením doručeným dodávateľovi najneskôr 7 pracovných dní pred nadobudnutím účinnosti zmenených OP. Ak objednávateľ nevyužije právo odstúpiť od zmluvy, nové OP sa považujú za akceptované pokračovaním v dovoze OV.

V Žiline, dňa 24.9.2026